

# Caisses de prévoyance sociale

des maîtres ferblantiers, installateurs sanitaires, couvreurs,  
installateurs électriciens, installateurs de chauffage et ventilation 34,  
rue du Maupas 1004 Lausanne - Case postale 279 - 1001 Lausanne  
E-mail : f.ceccarello@mevauba.ch  
TEL. 021 647.24.25 FAX 021 646.39.03

# Demande d'allocations familiales pour salarié

Disponible sur : [www.mevauba.ch](http://www.mevauba.ch)

NO ENTREPRISE

NO EMPLOYE - SUSPENS

- SI DES ENFANTS SONT ISSUS DE PLUSIEURS UNIONS : REMPLIR UN QUESTIONNAIRE PAR UNION
- COMPLÉTER TOUTES LES RUBRIQUES, Y COMPRIS CELLES CONCERNANT L'AUTRE PARENT !

<p><b>DEMANDEUR : NSS SUISSE 756.</b></p> <p><b>NOM-PRÉNOM :</b></p> <p><b>ADRESSE COMPLÈTE</b> .....</p> <p>.....</p> <p><b>DATE DE NAISSANCE</b> ..... <b>NATIONALITÉ</b> .....</p> <p><b>ÉTAT CIVIL</b> ..... <b>DÈS LE</b> .....</p> <p><b>EMPLOYEUR</b>.....</p> <p><b>DÈS LE</b> .....</p> <p><b>VOTRE SALAIRE EST-IL + ÉLEVÉ QUE CELUI DE L'AUTRE PARENT?</b>  <input type="checkbox"/> OUI IL EST + ÉLEVÉ                      <input type="checkbox"/> NON IL EST - ÉLEVÉ</p> <p><b>POUR LES PARENTS <b>NON MARIÉS</b> OU <b>DIVORCÉS</b> :</b>  <b>QUI DÉTIENT L'AUTORITÉ PARENTALE ?</b>  <input type="checkbox"/> PÈRE <input type="checkbox"/> MÈRE <input type="checkbox"/> PARTAGÉE  <input type="checkbox"/> AVEZ-VOUS CONCLU UNE CONVENTION POUR ENFANT NE HORS MARIAGE ? SI OUI JOINDRE UNE COPIE</p> <p><b>BANQUE OU CCP</b> .....</p> <p><b>IBAN</b> .....</p> <p><b>TITULAIRE DU COMPTE</b> .....</p>	<p><b>AUTRE PARENT : NSS SUISSE 756.</b></p> <p><b>NOM PRÉNOM</b></p> <p><b>ADRESSE COMPLÈTE EN SUISSE OU À L'ÉTRANGER</b> .....</p> <p>.....</p> <p><b>DATE DE NAISSANCE</b>..... <b>NATIONALITÉ</b>.....</p> <p><b>ÉTAT CIVIL ACTUEL</b> : <input type="checkbox"/> MARIEE    <input type="checkbox"/> DIVORCEE</p> <p><b>EMPLOYEUR</b> .....</p> <p><b>DÈS LE</b> ..... <b>CANTON OU PAYS</b>.....</p> <p><input type="checkbox"/> SALARIÉ-E REVENU BRUT MENSUEL MOYEN SOUMIS A L'AVS</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> INDÉPENDANT-E REVENU ANNUEL BRUT SOUMIS A L'AVS</p> <p>.....</p> <p><b>SANS ACTIVITE</b> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> AU CHÔMAGE DÈS LE .....</p> <p>(FOURNIR UNE ATTESTATION)</p> <p><input type="checkbox"/> CSR DÈS LE ..... <input type="checkbox"/> AI DÈS LE .....</p> <p>(FOURNIR UNE ATTESTATION)</p> <p><b>BANQUE OU CCP</b> .....</p> <p><b>IBAN</b> .....</p>
--	--

**DANS CERTAINES SITUATIONS, LE SALAIRE LE PLUS ÉLEVÉ DÉSIGNERA LE BÉNÉFICIAIRE DES ALLOCATIONS**  
**AVEZ-VOUS UNE ACTIVITÉ AUPRÈS D'UN SECOND EMPLOYEUR ?**

<b>DEMANDEUR</b> <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> OUI DÈS LE .....	<b>AUTRE PARENT</b> <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> OUI DÈS LE .....
<b>NOM DE L'EMPLOYEUR</b> .....	<b>NOM DE L'EMPLOYEUR</b> .....
<b>TAUX D'ACTIVITÉ</b> ..... <b>CANTON/PAYS DE TRAVAIL</b> .....	<b>TAUX D'ACTIVITÉ</b> ..... <b>CANTON/PAYS DE TRAVAIL</b> .....

**INSCRIRE TOUS LES ENFANTS POUR LESQUELS LES AF SONT DEMANDEES**

NOMS PRÉNOMS	DATE DE NAISSANCE	LIEU DE RÉSIDENCE DES ENFANTS				REVENU PROPRE DE L'ENFANT (salaire, rente, ind. journalières, revenu de la fortune)	L'ENFANT EST-IL							
		CHEZ PÈRE	CHEZ MÈRE	EN SUISSE	AUTRE PAYS		DU MARIAGE	DU MARIAGE PRÉCÉDENT	DU CONCUBIN	HORS MARIAGE	RECUEILLI OU			

LE SOUSSIGNÉ-LA SOUSSIGNÉE CERTIFIE AVOIR RÉPONDU EXACTEMENT ET COMPLÈTEMENT À TOUTES LES QUESTIONS CI-DESSUS. IL-ELLE RECONNAÎT À LA CAISSE LE DROIT DE DEMANDER LE REMBOURSEMENT D'ALLOCATIONS INDÛMENT TOUCHÉES                      VOIR PAGE SUIVANTE

SVP  
 DATE .....  
 .....  
SIGNATURE

## **Aucune demande ne sera prise en considération sans les pièces justificatives demandées.**

*Dans certains cas, la caisse peut être amenée à demander des renseignements et/ou des documents complémentaires.*

### **Documents et justificatifs à présenter** (sous forme de copies)

A chaque demande d'allocations familiales, il faut joindre :

#### **Dans tous les cas**

- **le certificat de famille complet, ou l'acte de mariage et les actes de naissance des enfants avec le nom des deux parents**
- **pour les étrangers: copie des autorisations de séjour pour toute la famille**
- **une photocopie de la carte bancaire ou postale indiquant le compte sur lequel les AF doivent être payées**

#### **En cas de séparation ou de divorce**

- un extrait des mesures judiciaires indiquant la date, l'attribution de l'autorité parentale et de de la garde des enfants

#### **Pour les enfants de parents non mariés**

- l'acte de reconnaissance éventuel
- la convention relative à la garde, l'autorité parentale et l'entretien du ou des enfants

#### **Pour les enfants de 16 à 20 ans, incapables de travailler en raison d'une maladie, d'un accident ou d'une infirmité**

- un certificat attestant l'incapacité de travail de l'enfant ou une décision de l'Ai

#### **Pour les enfants jusqu'à 25 ans, aux études ou en apprentissage**

- une attestation de l'établissement d'études mentionnant la période
- un contrat d'apprentissage
- une attestation de stage mentionnant le salaire mensuel et la période.

Les signataires de la demande s'engagent à nous aviser immédiatement de toute modification de la situation familiale ou lucrative (déménagement, mariage, séparation de fait ou officielle, nouvelle naissance, changement d'activité lucrative, maladie, accident, etc...), le droit devant être réexaminé.

Faute d'avis donné à temps, le bénéficiaire se verra réclamer personnellement le montant intégral des allocations familiales indûment touché.